

Authorization Letter for Application of Tax Certificates, etc. 税務証明等委任状

English 英語

(作成日) 年(year) 月(month) 日(day)

美濃加茂市長 宛

※該当する□にレ点を付してください。Put a ✓ on the appropriate box.

委任者 (依頼する者) Delegator (Person making the request)	住所(Address) (所在地)	電話番号 (TEL.NO) () -		
	氏名(Name) (名称及び代表者氏名)	(法人は代表者印を押印)		
	生年月日 (Date of birth) ※個人の場合のみ	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 西暦	年(year)	月(month)

I hereby authorize the person as my representative and entrust this person to request for the following certificates.

代理人 (依頼を受ける者) Representative (Person entrusted with the request)	住所(Address)	
	氏名(Name)	

使用目的 (Purpose of use)	<input type="checkbox"/> 勤務先 (扶養認定) Place of employment <input type="checkbox"/> 金融機関 Financial institution <input type="checkbox"/> 年金 Pension <input type="checkbox"/> 児童手当 Childcare allowance <input type="checkbox"/> 保育園・幼稚園 Nursery school, Kindergarten <input type="checkbox"/> 登記 Registration <input type="checkbox"/> 公営住宅 Public Housing <input type="checkbox"/> 出入国管理局 Immigration <input type="checkbox"/> 奨学金 Scholarships <input type="checkbox"/> 就学支援金 (高校・大学) School Financial Assistance(Senior high/University) <input type="checkbox"/> 保健所 Public Health <input type="checkbox"/> 入札 Bidding <input type="checkbox"/> その他 Others ()
--------------------------	---

納税証明書 Tax Payment Certificate	<input type="checkbox"/> 市県民税"Shiken minzei" (Municipal and Provincial Tax) (□非課税で納税額が0円の場合は、非課税証明書を希望する) (I would like to request for a Tax Exemption Certificate if the tax amount is "0 yen")	Fiscal Year 年度	Quantity 通
	<input type="checkbox"/> 固定資産税"Kotei shisanzei" (Fixed Property Tax)	年度	通
	<input type="checkbox"/> 法人市民税"Houjin shiminzei" (Corporation Tax)	年度	通
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税種別割 (車検用以外) "Kei jidoshazei" (Light Vehicle Tax Payment Certificate) Number plate 車両番号 (岐阜)・(岐阜)	年度	通
	<input type="checkbox"/> 完納証明書"Kannoushoumeisho" (Certificate of Full Payment)		通

市民税関係 Municipal Resident Tax	<input type="checkbox"/> 所得証明書"Shotoku shomeisho" (Income Certificate)	年度	通
	<input type="checkbox"/> 所得・課税証明書(非課税証明書) (Tax Exemption Certificate) "Shotoku Kazei shomeisho" (Income Tax Certificate)	年度	通

固定資産税 関係 Fixed Property Tax Matters	<input type="checkbox"/> 評価証明書	<input type="checkbox"/> 全資産 <input type="checkbox"/> 一部資産	※一部資産の場合は、裏面の対象物件欄にその詳細を記入してください。	年度	通
	<input type="checkbox"/> 評価通知書※登記申請用	<input type="checkbox"/> 全資産 <input type="checkbox"/> 一部資産		年度	通
	<input type="checkbox"/> 課税台帳記載事項証明書	<input type="checkbox"/> 全資産 <input type="checkbox"/> 一部資産		年度	通
	<input type="checkbox"/> 公課証明書	<input type="checkbox"/> 全資産 <input type="checkbox"/> 一部資産		年度	通
	<input type="checkbox"/> 納税義務者証明書	<input type="checkbox"/> 全資産 <input type="checkbox"/> 一部資産		年度	通
	<input type="checkbox"/> 名寄帳兼課税台帳	<input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 閲覧		年度	通
	<input type="checkbox"/> 資産証明書			年度	通

その他 others	(具体的に記入してください。) Please provide specific details.				通
---------------	--	--	--	--	---

(裏面)

Points to remember:

- 1 The delegator should fill out all necessary information.
- 2 If the delegator is an individual, they only need to sign their own name (no stamp required). In the case of a corporation, the name of the corporation and the corporation representative must be signed and stamped.
- 3 Please include the phone number of the delegator in case we have any questions and need to verify certain details.
- 4 When applying for a certificate, the representative must show photo ID (such as driver's license, etc.). In the case of a corporation, the person coming to the application reception counter must additionally show their employee card and/or insurance card which has the corporation's name on it.
- 5 The authorization letter for application is not limited to this format. It can be in any format as long as it meets the requirements.

対象物件	土地・家屋の別	所在	地番	家屋番号
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	美濃加茂市		

注1 所在、地番などの情報は、課税明細書を参照の上、記入してください。

2 未登記家屋の場合は、家屋番号欄には、未登記と記入してください。