

公用車共用経費

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 05 財産管理費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 01
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	23,652	0	0	0	22	23,630
今年度予算額	26,494	0	0	0	22	26,472

事業内容

1. 事業概要

公用車の適正な配置の推進（普通車25台・軽自動車72台）
市バスの効率的な運行

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 26,494 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
需用費	8,160	消耗品費 燃料費 印刷製本費 修繕料
役務費	2,616	車検手数料 リサイクル手数料 公用車法定点検手数料 廃車手数料 自動車損害保険料
委託料	5,986	バス代行運転
備品購入費	9,620	公用車
補償、補てん及び賠償金	1	公用車交通事故賠償金
公課費	111	自動車重量税

弁護士活用事業

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 01 一般管理費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 02
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	2,564	0	0	0	0	2,564
今年度予算額	2,774	0	0	0	0	2,774

事業内容

1. 事業概要

複数の弁護士と顧問契約を結ぶことで、相談案件の内容に合わせて、より専門的な知識を有する弁護士に相談できる体制を構築する。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 2,774 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
報酬	1,200	法務支援弁護士
旅費	67	費用弁償
委託料	1,507	弁護士相談

法令関係事務費

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 01 一般管理費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 08
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	8,692	0	0	0	0	8,692
今年度予算額	9,152	0	0	0	0	9,152

事業内容

1. 事業概要

@市の例規をはじめとした法令についての管理、情報収集及び整備に係るシステム等を運用します。
A審査請求や不当要求があった場合に対応できる体制を構築します。
B庁内職員に対して、基礎的な法令研修を実施します。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 9,152 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
報酬	227	行政不服審査会委員
旅費	60	費用弁償
需用費	939	消耗品費
役務費	4,714	例規関連システム等利用料
委託料	3,212	例規集データ更新 企業情報調査等

財産管理事務費

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 05 財産管理費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 09
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	17,772	0	0	0	1,132	16,640
今年度予算額	17,483	0	0	0	1,131	16,352

事業内容

1. 事業概要

総務課各事業を実施するための事務的経費
関係法令集追録購入、市民総合賠償補償保険、安全運転管理者部会負担金等

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 17,483 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
旅費	6	普通旅費
需用費	6,762	消耗品費
役務費	901	運転記録証明書発行手数料 市民総合賠償補償保険料
使用料及び賃借料	9,765	コピー機使用料 紙折機使用料 通行料駐車場使用料
負担金、補助及び交付金	48	安全管理者部会負担金 日本電信電話ユーザ協会会費
扶助費	1	通院補償給付金

市庁舎等施設管理・改修事業

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 05 財産管理費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 10
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	158,248	245	0	3,300	29,599	125,104
今年度予算額	182,225	0	0	19,500	30,065	132,660

事業内容

1. 事業概要

市庁舎本館・西館・分庁舎・各連絡所の維持管理、改修保全
老朽化した庁舎を大規模な改修を行わないものとして維持管理しているが、既に維持できない設備も増加しているため、大規模な改修も含めた事業を進める。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 182,225 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
需用費	37,952	消耗品費 燃料費 光熱水費 修繕料
役務費	12,167	電話料 クリーニング代 ばい煙測定調査料 ボイラー検査手数料 消火器詰替手数料 建物損害共済保険料
委託料	81,288	ガレキ等処理 公共施設ごみ収集 庁舎常時清掃 庁舎定期清掃 公共施設定期調査 消防設備保守 エレベーター保守 ボイラー保守 空調設備等保守 自動ドア保守 電気設備保守 電気錠システム保守 宿直及び電話交換 分庁舎警備保障 電話設備保守 境松倉庫解体工事設計監理
使用料及び賃借料	22,650	土地借上料 駅南分室賃貸料 放送受信料 ごみ処理施設使用料
工事請負費	25,395	庁舎等改修 事業用資産解体
原材料費	30	庁舎花壇用資材
備品購入費	864	庁用備品
負担金、補助及び交付金	1,879	駅南分室管理運営負担金 危険物取扱者保安講習負担金

公共財産管理業務

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 05 財産管理費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 11
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	6,569	0	0	0	0	6,569
今年度予算額	9,899	0	0	0	0	9,899

事業内容

1. 事業概要

市有地の適正な管理及び普通財産の売却

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 9,899 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
需用費	50	消耗品費
委託料	9,499	地理情報システム保守 市有地草刈 公共用地測量
工事請負費	300	市有地維持・補修
原材料費	50	砕石等

情報公開・個人情報保護事業

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 01 一般管理費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 12
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	154	0	0	0	0	154
今年度予算額	209	0	0	0	0	209

事業内容

1. 事業概要

第三者により構成された情報公開審査会・個人情報保護審査会を運営する。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 209 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
報酬	120	情報公開審査会等委員
旅費	89	費用弁償

行政文書管理事業

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 01 一般管理費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 13
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	31,984	0	0	0	0	31,984
今年度予算額	32,038	0	0	0	0	32,038

事業内容

1. 事業概要

行政文書の保管及び廃棄業務、ファイリングシステム研修の開催、郵便物の取りまとめ及び市内公共施設への文書託送業務

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 32,038 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
需用費	393	消耗品費 印刷製本費
役務費	28,500	郵便料
委託料	3,145	文書託送 廃棄文書処理

管理会費

古井財産区会計	
予算科目	款： 01 管理会費
	項： 01 管理会費
	目： 01 管理会費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 14
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金		その他	財産収入
前年度予算額	281	0	0	0	281	0
今年度予算額	281	0	0	0	281	0

事業内容

1. 事業概要

市との一体的関係を保持しつつ、財産区の運営にその区域の住民の意思を反映させることを目的として、地方自治法第296条の2の規定に基づき古井財産区管理会を設置するもの。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 281 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
報酬	183	古井財産区管理委員
旅費	42	費用弁償
需用費	56	消耗品費 食糧費

財産管理費

古井財産区会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 01 財産管理費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 15
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金		その他	財産収入
前年度予算額	1,500	0	0	0	494	1,006
今年度予算額	3,592	0	0	0	2,502	1,090

事業内容

1. 事業概要

財産区の土地を適正に管理するために、伐採除草等の維持管理作業及び境界杭等の確認保全作業を行うもの。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 3,592 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
報償費	159	財産区土地境界確認謝礼
需用費	122	消耗品費 燃料費
役務費	22	郵便料 公金振込手数料 窓口収納手数料
委託料	3,089	財産区有地樹木伐採
原材料費	200	維持修繕材料費

積立金

古井財産区会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 02 積立金
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 16
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

戻る

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金		その他	財産収入
前年度予算額	100	0	0	0	100	0
今年度予算額	100	0	0	0	100	0

事業内容

1. 事業概要

美濃加茂市古井財産区財政調整基金条例第2条の規定に基づき基金として積み立てるもの。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 100 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
積立金	100	財政調整基金積立金

諸費

古井財産区会計	
予算科目	款： 03 諸支出金
	項： 01 諸費
	目： 01 諸費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 17
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金		その他	財産収入
前年度予算額	400	0	0	0	400	0
今年度予算額	400	0	0	0	400	0

事業内容

1. 事業概要

財産区は、市町村の一部の地域の利益を保全するために設けられた制度であり、一部の地域とその地域内の全ての住民を構成要素とする法律的に認められた特別地方公共団体である。
古井財産区が存する古井地域に対して地区交付金を交付することにより、地域住民の福祉を増進するもの。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 400 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
負担金、補助及び交付金	400	地区交付金

予備費

古井財産区会計	
予算科目	款： 04 予備費
	項： 01 予備費
	目： 01 予備費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 18
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金		その他	財産収入
前年度予算額	10	0	0	0	10	0
今年度予算額	10	0	0	0	10	0

事業内容

1. 事業概要

古井財産区会計予算のうち、予備費を定めるもの。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 10 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
予備費	10	予備費

管理会費

山之上財産区会計	
予算科目	款： 01 管理会費
	項： 01 管理会費
	目： 01 管理会費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 19
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金		その他	財産収入
前年度予算額	274	0	0	0	274	0
今年度予算額	274	0	0	0	274	0

事業内容

1. 事業概要

市との一体的関係を保持しつつ、財産区の運営にその区域の住民の意思を反映させることを目的として、地方自治法第296条の2の規定に基づき山之上財産区管理会を設置するもの。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 274 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
報酬	183	山之上財産区管理委員
旅費	70	費用弁償
需用費	21	消耗品費 食糧費

財産管理費

山之上財産区会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 01 財産管理費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 20
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金		その他	財産収入
前年度予算額	967	0	0	0	272	695
今年度予算額	1,209	0	0	0	483	726

事業内容

1. 事業概要

財産区土地を適正に管理するために、伐採除草等の維持管理作業及び境界杭等の確認保全作業を実施するもの。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 1,209 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
報償費	158	財産管理人謝礼
旅費	10	普通旅費
需用費	100	消耗品費 燃料費 食糧費
役務費	24	郵便料 公金振込手数料 窓口収納手数料 傷害保険料
委託料	200	樹木伐採等
使用料及び賃借料	10	器具等借上料
工事請負費	677	維持修繕
原材料費	20	維持修繕材料費
負担金、補助及び交付金	10	可茂森林組合負担金

積立金

山之上財産区会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 02 積立金
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 21
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金		その他	財産収入
前年度予算額	240	0	0	0	240	0
今年度予算額	240	0	0	0	240	0

事業内容

1. 事業概要

美濃加茂市山之上財産区財政調整基金条例第2条の規定に基づき基金として積み立てるもの。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 240 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
積立金	240	財政調整基金積立金

諸費

山之上財産区会計	
予算科目	款： 03 諸支出金
	項： 01 諸費
	目： 01 諸費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 22
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金		その他	財産収入
前年度予算額	50	0	0	0	50	0
今年度予算額	50	0	0	0	50	0

事業内容

1. 事業概要

財産区は、市町村の一部の地域の利益を保全するために設けられた制度であり、一部の地域とその地域内の全ての住民を構成要素とする法律的に認められた特別地方公共団体である。
山之上財産区が存する山之上地域に対して自治会交付金を交付することにより、地域住民の福祉を増進するもの。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 50 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
負担金、補助及び交付金	50	自治会交付金

予備費

山之上財産区会計	
予算科目	款： 04 予備費
	項： 01 予備費
	目： 01 予備費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 01
	小事業： 23
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

戻る

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金		その他	財産収入
前年度予算額	10	0	0	0	1	9
今年度予算額	10	0	0	0	1	9

事業内容

1. 事業概要

令和5年度山之上財産区会計予算のうち、予備費を定めるもの。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 10 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
予備費	10	予備費

自治体D X推進事業

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 06 企画費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 06
	小事業： 01
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	80,233	0	0	0	180	80,053
今年度予算額	30,397	0	0	0	180	30,217

事業内容

1. 事業概要

総務省が策定した「自治体D X推進計画」の実現のためには、住民と近い関係にある市区町村の役割が非常に重要とされているため、まずは自治体D Xを推進していく。
また、総務省の掲げる自治体D X推進計画をベースにした、美濃加茂市独自のD X推進計画を推進する。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 30,397 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
旅費	108	普通旅費
役務費	13,932	公共施設予約システム利用料 メール配信サービス利用料 ビジネスチャットツール利用料 AI OCR・RPA利用料 AI チャットボット利用料 オンライン申請サービス利用料 オンライン会議 システム利用料 文字起こしシステム利用料
委託料	16,357	文書管理システム運用保守 ホームページ管理システム運用・保守 岐阜県共同利用公共施設予約管理システム業務 グループウェア運用保守

外部ネットワーク事業

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 06 企画費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 06
	小事業： 02
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	23,561	0	0	0	0	23,561
今年度予算額	31,686	0	0	0	0	31,686

事業内容

1. 事業概要

業務効率を高めると共に情報の機密性を高めた外部とのネットワークの構築。
市内の公共施設、国及び県、データセンターとのネットワーク環境を構築
・地域イントラネット（市庁舎、公共施設、小中学校、保育園等）
・岐阜情報スーパーハイウェイ、LGWAN（市、県、国、データセンター、個別業務専用回線）
・インターネット接続（ホームページ公開用、及び閲覧用）
・県域統合型GISサービス利用

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 31,686 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
需用費	440	消耗品費
役務費	9,584	光ファイバー回線等使用料
委託料	5,041	情報セキュリティ対策 次期岐阜県SC切替業務
負担金、補助及び交付金	16,621	県域統合型GIS負担金 岐阜情報スーパーハイウェイ負担金 岐阜県情報セキュリティクラウド負担金

総合行政システム事業

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 06 企画費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 06
	小事業： 03
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	427,920	185,366	0	0	118	242,436
今年度予算額	276,707	37,290	0	0	0	239,417

事業内容

1. 事業概要

クラウド方式の総合行政情報システムを導入しており、住民情報系システム（住民記録、市民税、固定資産税、国保、年金、選挙、住宅、介護、福祉、健康等）、及び内部情報系システム（財務会計、人事給与、企業会計等）のパッケージシステムを、他自治体と共同で利用している。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 276,707 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
役務費	157,758	総合行政情報システム利用料 ガバメントクラウド利用料
委託料	75,856	総合行政情報システム関連保守
使用料及び賃借料	39,793	サーバー及び周辺機器使用料
負担金、補助及び交付金	3,300	社会保障・税番号制度中間サーバー利用交付金

クライアント管理事業

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 06 企画費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 06
	小事業： 04
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	35,554	0	0	0	0	35,554
今年度予算額	51,017	0	0	0	0	51,017

事業内容

1. 事業概要

業務端末（パソコン）及び周辺機器、及びソフトウェアの更新、保守
導入コスト削減のため、各部署でパソコン個別導入、リースによる導入を止め、一括購入を行っている。一括購入により購入単価が下がる一方、修理料金は高止まりしているため、高額の修理は行わず予備機への交換で対応する。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 51,017 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
需用費	1,094	消耗品費 修繕料
役務費	423	ソフトウェアライセンス利用料
備品購入費	49,500	パソコン・周辺機器等

イントラネット事業

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 01 総務管理費
	目： 06 企画費
事業コード	大事業： 13 -
	中事業： 06
	小事業： 05
担当課	総務部 総務課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	50,150	0	0	0	0	50,150
今年度予算額	132,083	0	0	0	0	132,083

事業内容

1. 事業概要

電子自治体推進による庁内業務の電子化及びネットワーク化を行う。
イントラネット（インターネット技術を利用した庁内組織に限定したLANを構築し業務システム等を利用すること）を構築し、グループウェア、WEBメール、GIS（地理情報）、電子入札、契約管理等業務システムを利用できる環境を職員に提供する。

また、落雷等による短時間の停電時や、今後の計画停電時などに各種システムを継続運用できるよう無停電電源装置を整備し、自家発電装置切替までの電源確保対策とする。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 132,083 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
委託料	132,083	地理情報システム空中写真撮影 情報システム機器等保守 イントラネット機器更新業務