

コンビニ交付サービス事業

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 03 戸籍住民基本台帳費
	目： 01 戸籍住民基本台帳費
事業コード	大事業： 08 みんなが支え合い、ともに歩む福祉のまちづくり！
	中事業： 05
	小事業： 01
担当課	市民福祉部 市民課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	18,657	0	0	0	6,794	11,863
今年度予算額	18,436	0	0	0	7,051	11,385

事業内容

1. 事業概要

住民票の写し等の各種証明書について、マイナンバーカードを利用して、コンビニエンスストア等に設置されているキオスク端末で取得できるようにシステムを管理・運用する。
(コンビニ交付サービスの開始日 令和2年11月1日)
令和5年2月1日から令和6年3月31までの期間、証明書の交付手数料を10円に減額する。
令和6年4月1日からは証明書の交付手数料を1通200円としている。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 18,436 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
役務費	3,903	コンビニ交付手数料
委託料	11,805	コンビニ交付システム改修 コンビニ交付システム保守
負担金、補助及び交付金	2,728	地方公共団体情報システム機構負担金

住民基本台帳事務

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 03 戸籍住民基本台帳費
	目： 01 戸籍住民基本台帳費
事業コード	大事業： 08 みんなが支え合い、ともに歩む福祉のまちづくり！
	中事業： 05
	小事業： 02
担当課	市民福祉部 市民課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	28,706	18,475	0	0	527	9,704
今年度予算額	26,946	17,631	0	0	529	8,786

事業内容

1. 事業概要

住民基本台帳及び印鑑登録事務の適正な管理のため、住民のプライバシーの保護を図るとともに、住民の異動届の受付や異動処理及び印鑑登録申請の受付をし、住民票の写し等諸証明の交付を行う。
これは、市民の基本的な権利・義務の発生や身分事項の変更等に関わるもので、市民生活と密接につながっており、市民サービス向上のため「正確」で「迅速」な事務処理と、「親切丁寧」な対応を心がけ信頼される窓口サービスを提供する。
平成27年10月から施行された社会保障・税番号制度の導入に伴い、マイナンバーカードの普及に努める。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 26,946 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
需用費	3,000	消耗品費 印刷製本費 修繕料
役務費	2,209	郵便料 電話料 キャッシュレス決済手数料 契印機分解清掃手数料
委託料	20,287	住基ネットシステム保守 POSレジ他機器等保守 マイナンバー申請サポート 証明用FAX機保守
使用料及び賃借料	695	キャッシュレス端末使用料 FAX機使用料 通行料駐車場使用料 クラウドシステム利用料
備品購入費	748	マイナンバー交付窓口用備品
負担金、補助及び交付金	6	県戸籍住基協議会負担金
償還金、利子及び割引料	1	中長期在留者事務委託金返還金

戸籍事務

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 03 戸籍住民基本台帳費
	目： 01 戸籍住民基本台帳費
事業コード	大事業： 08 みんなが支え合い、ともに歩む福祉のまちづくり！
	中事業： 05
	小事業： 03
担当課	市民福祉部 市民課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	45,852	6,678	0	0	0	39,174
今年度予算額	9,697	0	0	0	0	9,697

事業内容

1. 事業概要

○戸籍法に基づく戸籍事務の遂行
各種届書等を受理し、戸籍に記載する。
申請により、戸籍謄本等諸証明を発行する。
戸籍事務で使用する戸籍情報システムを運用する。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 9,697 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
役務費	1,464	通信回線使用料
委託料	8,233	クラウドサービス利用保守

旅券事務

一般会計	
予算科目	款： 02 総務費
	項： 03 戸籍住民基本台帳費
	目： 01 戸籍住民基本台帳費
事業コード	大事業： 08 みんなが支え合い、ともに歩む福祉のまちづくり！
	中事業： 05
	小事業： 04
担当課	市民福祉部 市民課
事業区分	継続

[戻る](#)

予算額

	事業費(千円)	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源
前年度予算額	483	0	483	0	0	0
今年度予算額	50	0	50	0	0	0

事業内容

1. 事業概要

パスポートの申請受付及び交付を行う。
平成23年2月から、県で取扱われていた旅券発給事務が権限移譲により市の窓口で取扱うことになった。それまで、週2回しか取扱われていなかった旅券発給事務が毎日行われることになり、市民サービスの向上に繋がっている。

2. 所要経費の内訳

経費の合計： 50 千円

予算額（単位：千円）		各経費の主な説明
需用費	50	消耗品費