

げんきんきゅうふしんせいしよ か み
「現金給付申請書」を書くとき見てください。
お金をもらうための紙は、黒のボールペンで書いてください。
しんせいしよ こびー いっしょ だ
申請書と、(1)と(2)にかいてあるもののコピーと一緒に出します。

- (1) 申し込み人が分かる証明書
うんでんめんきよしよ まいなんばーかーど ざいりゆうかーど しかくかくにんしよ ねんきんでんちよう
・運転免許証・マイナンバーカード・在留カード・資格確認書・年金手帳
こびー
などのコピーをつけてください。
- (2) お金をもらうための銀行の情報が書いてあるもの
ぎんこう つうじよう きゃっしゅかーど
・銀行の通帳・キャッシュカード
こびー
などのコピーをつけてください。

かみ か ひ か
紙を書いた日にちを書きます。

ここには次のことを書きます。
せたいめいし かてい ちゅうしん ひと なまえ
・世帯主(=家庭の中心の人)の名前
ふりがな
※フリガナも書きます。
せいねんがっぴ たんじようび
・生年月日 (=誕生日)
しゅうりょう す
・住所 (=住んでいるところ)
でんわばんごう
・電話番号

きょうふたいしよしやうすう かね ひと なんにん
「給付対象者数」にはお金をもらう人が何人いるか、
ひょうごかく かね かみ
「給付額」には、いくらお金がもらえるか、紙にかいてあります。
いす す ひと かず す ひと かず えん
あなたの家に住んでいる人の数と、住んでいる人の数に6,000円
かかす あ
をかけたお金の数が合っているか見てください。
あか ぼーべん
まちがいがあつたら、まちがいがあつたところを赤のボールペン
せん ひ よこ ただ すうし か
でまっすぐ線を引いてください。その横に正しい数字を書いてく
ださい。

かね ぎんこう
お金をもらう銀行はひとつです。
ぎんこう しようほう ただ か
銀行の情報を正しいところに正しく書きます。

ぎんこう ぎんこう かね
ゆうちょ銀行ではない銀行でお金をもらうときは、
ぎんこう しようほう
ここに銀行の情報をかきます。

ぎんこう ゆうびんごう かね
ゆうちょ銀行(郵便局)でお金をもらうときは、
ぎんこう しようほう
ここに銀行の情報をかきます。

だいにん もう こ ひと べつ ひと かね
代理人(=申し込み人と別の人)がお金をもらうときは、
かみ
ここに次のことを書きます。
だいにん なまえ
・代理人の名前
ふりがな
※フリガナも書きます。
せたいめいし だいにん かんけい
・世帯主からみた代理人との関係
おつこ
(たとえば、夫、子などです。)
だいにん せいねんがっぴ
・代理人の生年月日
だいにん しゅうりょう
・代理人の住所
だいにん でんわばんごう
・代理人の電話番号
だいにん か
代理人のことを書いたら、「世帯主氏名(自署)」に
せたいめいし なまえ か
世帯主の名前を書きます。

様式期1号(第8条関係)

美濃加茂市物価高騰対応現金給付申請書

美濃加茂市長 宛

申請日 令和8年 月 日

裏面の【誓約・同意事項】をすべて確認し、チェックしました。すべての内容に誓約・同意のうえ、申請します。

●申請・受給者(世帯主)

氏名	生年月日	居住所
大正 昭和・平成・西暦	美濃加茂市	
年 月 日	電 話 ()	

●宛名番号・給付対象者数・給付額(令和8年5月1日時点の世帯のすべての構成員数を記載しています。)

宛名番号	給付対象者数	給付額
	人	円

●振込口座(原則、世帯主の口座とします。)※長期出入金のない口座を記入しないでください。

【受取口座記入欄】

金融機関名(ゆうちょ銀行を除く)	支店名	分類	口座番号	口座名義(カナ)
ゆうちょ銀行(ゆうちょ銀行を除く)	大正 昭和・平成・西暦	1.普通 2.当座		
金融機関番号	店番号	口座番号		

●代理申請(受給)を行う場合
下欄に記入の上、代理人の確認書類を添えて提出してください。

代理人氏名	関係	生年月日	代理人居住所
大正 昭和・平成・西暦			
年 月 日	電 話 ()		

<お問い合わせ先> 美濃加茂市電子商品券等給付対策室(申請サポートセンター)
TEL: 0574-66-7003(直通) 午前8時45分~午後4時45分(土・日曜日・祝日を除く)

裏面も必ずご確認ください。

【誓約・同意事項】※すべての項目を確認し、□にチェック(レ)をしてください。

以下すべての誓約・同意事項について、確認し、誓約・同意します。

①受給資格の確認に当たり、公簿等で確認を行うことがあります。
②公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
③申請書または必要書類の不備等により取り込みが完了せず、かつ、令和8年11月16日(月)までに当該不備が解消できない場合は、申請が取り下げられたものとみなします。
④この申請書は、市において支給決定をした後は、物価高騰対応現金給付の請求書として取り扱います。
⑤支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

よ ぶん
①~⑤を読んでください。読んだあとで □に ✓を入れてください。
かね まち
あなたは、お金をもらうために、①~⑤のことを守ります。
①あなたがお金をもらうことができるか、市が確認することができます。
し かくにん かみ だ
②市が確認できないときは、あなたは紙を出さないといけません。
かみ た
③お金をもらうための紙が足りないときは、お金をもらうことができません。
かみ かつ けつごう だ
2026年11月16日曜日までに、紙を出していないときは、お金がもらえません。
かみ し かね
④この紙は、市がお金をあげると決めたら、物価高騰対応現金給付の請求書に
なります。
かみ
⑤お金をもらったあとで、この紙に書いてあることがうそがあったときや、
かね しょうげん かね かえ
お金をもらう条件にあわないときは、もらったお金を返します。

本人確認書類等貼付用紙

本人(代理人)確認書類 貼付欄

※マイナンバーカード(表裏)、運転免許証(両面)、パスポートの写しなど、
顔写真付きの証明書はいずれか1つ
※資格確認書、年金手帳、介護保険証など顔写真のない証明書はいずれか2つ
※代理申請の場合は、本人及び代理人の本人確認書類を添付

もう こ ひと せたいめいし し かくにん
申し込みをする人(=世帯主)を市が確認します。
つぎ しょうめいしよ こびー まいば
そのために、次の証明書のコピーを1枚貼ります。
まいなんばーかーど おもて
・マイナンバーカードの表
うんでんめんきよしよ おもて うちら
・運転免許証の表と裏
ざいりゆうかーど おもて うちら
・在留カードの表と裏
ぼすぽーと こびー
・パスポートのコピー

べつ ひと かね
別の人がお金をもらうときは、次の証明書のコピーを1枚貼ってください。
だいにん かくにん しょうめいしよ
・代理人が確認できる証明書

振込先金融機関 口座確認書類 貼付欄

記載された口座情報が確認できる書類の写しを添付してください
※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる運転免許証やキャッシュカードの写し

●本申請書(法定代理申請の場合は、法定代理人であることを証明する書類を含む)を返信用封筒に入れて、郵送してください。

かね ぎんこう ただ かくにん つぎ かみ だ
お金をもらうための銀行が正しいか確認するため、次の紙を出してください。
つうじよう こびー
・通帳のコピー
きゃっしゅかーど こびー
・キャッシュカードのコピー
こびー
※コピーには、次の3つがはっきり分かるようにしてください。
ぎんこう なまえ
①銀行の名前
ぎんこう こうざ ばんごう
②銀行の口座の番号
ぎんこう つか ひと なまえ かつがね か
③銀行を使っている人の名前(カタカナで書いてあるもの)
つうじよう ばい いちばんだいいしよ ペーじ ひら みゆら
通帳の場合は、一番最初のページを開いたところ(=見開き)に、
か ペーじ こびー
①~③が書いてあります。そのページをコピーしてください。