

令和5年6月期 随時モニタリング実施結果について

日 時 令和5年6月19日（月）13時20分～14時45分

会 場 加茂野保育園 職員室

出席者 美濃加茂市

株式会社セリオ

内 容（○：市 ●：指定管理者）

【1. 令和5年5月・6月期の報告】

●泥んこ遊びについて

実施方法について園長、主任等で協議を行い、泥んこ遊びのルールを周知徹底した。

●園内研修について

6月16日実施。保育士にとって良い学びの場、良い経験となった。

●保護者の保育参加について

7月より実施する。

●プール開きについて

6月20日に園児とともに掃除を行う。29日のプール開きに向けて準備していく。

○外国籍園児の保護者とのコミュニケーションについて、岐阜県のトリオフオン（三者通話電話）を使用するなどしてコミュニケーションを図りたい。

○引き続き、保育士間（職員間）の意思疎通を密にされたい。

○登降園時に担任保育士と保護者との会話を増やし、良好な人間関係を築く努力をされたい。

○昨年度まで実施していた保育の引き継ぐに当たっては、現在の園の状況に合わせて柔軟に対応されたい。

【2. 保護者の方から寄せられた意見について】

●6月19日に課長、園長などでミーティングを実施し、今後の対応を協議した。今後の対策について、次の六点の取組を行っていききたい。

①本部及び統括エリア園長の面談強化

②園長及び副園長による保育室の見回り強化

③美濃加茂市との定期面談（随時モニタリング）の実施（月1回開催）

④園運営の透明性確保のため、コドモンの有効活用

⑤職員採用について、常勤4名の追加採用

⑥社内研修の実施

○6月期のシフト表で確認すると、人員的に余裕のないクラス運営が散見される。早期に保育士を追加採用されたい。

【3. 保育所等給食費の誤請求について】

- 6月請求分について保護者宛て文書を作成したので、確認願いたい。
主食代及び保護者会費については、7月及び12月の請求とする。卒園アルバム代は、1月の請求とする。
- 文書を確認、了承。同様の誤りが生じないように、年間徴収予定表を作成し、保護者に周知されたい。

【4. 市保育士による巡回支援結果について】

〔保護者対応〕

- シフト制により、担任と保護者とのコミュニケーションが十分にとれていないのではないかと。
- 標準時間を利用する保護者が多いため、保護者としては日々の子どもの姿を担任の先生から聞きたいと思っているので、そのような対応をして欲しい。

〔職場コミュニケーション〕

- 保育士間の情報共有が不足している可能性がある。保育士間で情報の共有をして欲しい。共有方法など再度確認して欲しい。
- 日常的に保育士間で声掛けできる体制を作って欲しい。
- 情報共有について、ミーティングなどの回数を増やして、対応していただきたい。まずは、学年ごとで保育士の情報共有を徹底した方が良くと思う。行事の準備なども共有して欲しい。

〔保育所運営〕

- 丁寧な保育を行うためにも、保育士をもう1人配置して欲しい。
- 現場の保育士から「こんなことができるよ」などの提案があれば良いと思う。提案は園長及び副園長で検討し、実施できるものは実施して欲しい。
- 園長と副園長で役割分担を行うようにしたらどうか。園長の業務が多く大変そうに見える。分担することで、保育士や園児に対し適切な対応ができるのではないかと。

【5. その他】

- 令和7年度に施設の大規模修繕工事を実施する予定である。来月からその協議を行っていきたい。
- 卒園アルバムの制作について、年長児の保護者を対象にアンケートを実施されたい。
- 保護者会会則について、一部内容変更したので、美濃加茂市及び保護者会会長で確認した後、保護者の方に文書を配付して確認を求める。
- 月次報告は、当月のシフト表の提出とする。

※ 次回随時モニタリング 令和5年7月18日（火）13時から