

介護保険事業所における事故発生時の報告について

○事故報告の対象となる事業所及び介護保険サービスについて

事故報告の対象となるのは、介護保険サービス事業所が提供する介護保険サービス全般とする。

○報告の範囲について

事業者において下記1)～3)に該当する場合は、すべて市に報告すること。

1) 介護保険サービス提供による利用者のけが又は死亡事故が発生した場合

- ① サービス提供とは、利用者の送迎・通院等の間の事故を含む。また、在宅の通所、入院サービス及び施設サービスにおいては、利用者が事業所内にいる場合はサービス提供に含む。
- ② けがについては、利用者が医療機関で受診を要した場合は、程度を問わず全て報告すること。
- ③ 報告する事故について、事業者側の過失の有無は問わない。また、利用者の自己過失による事故であっても、利用者が医療機関で受診を要した場合は報告すること。
- ④ 利用者が、病気などにより死亡した場合であっても、死因等に疑義が生じる可能性がある場合は報告すること。
- ⑤ 利用者が、事故発生からある程度の期間を経て死亡した場合にも、速やかに報告すること。

2) 職員（従業者）の法令違反・不祥事等が発生（発覚）した場合

利用者からの預かり金の横領や個人情報等の紛失など利用者の処遇に影響があるもの。

3) その他施設長が報告を必要と認める場合

○報告先について

事業者において、上記に定める事故が発生した場合は、次の①及び②に報告すること。

- ① 被保険者が属する保険者（市町村）
- ② 事業所・施設が所在する保険者（市町村） ※①及び②が同一市町村の場合あり

○報告の様式について

別紙に示した「事故等発生報告書」により報告をする。 （県への報告様式の転用可）

○報告の手順について

次に示す手順により報告を行うこと。

- ① 事故等が発生した場合には、事故等発生報告書により現状報告できる状況について、速やかに市高齢福祉課へメールで報告を行うこと。（FAX不可）
- ② 事故処理の区切りがついたところで、全ての欄の記入を完了させて、最終報告として事故等発生報告書により改めて市に報告すること。
- ③ 事業者は、利用者（家族含む）及び市が、事故の事実関係を共通に把握することができるよう、事故等発生報告書の写しなどを積極的に開示し、求めに応じて交付すること。

○報告に対する市の対応

必要に応じて、事業者の調査及び指導を行うとともに利用者に対して事実確認を行うものとする。

○感染症などに対する報告について

感染症や食中毒などの発生時における報告については、「岐阜県社会福祉施設等内における食中毒・感染症等初動マニュアル」内の対応と同様とする。

県 HP <https://www.pref.gifu.lg.jp/page/13259.html>

事故等発生報告書

年 月 日

美濃加茂市長 宛
(高齢福祉課)

施設(団体名) : _____

所在地 : _____

施設長(代表者)名 : _____

事故等の種別	施設内の事故 ・ 外出中の事故 ・ 送迎バス等の交通事故 ・ 事件									
発生日時	年 月 日			午前 ・ 午後			時 分			
発生場所										
被保険者の住所地(どちらかに○)	当市被保険者				他市町村被保険者					
対象者氏名										
被保険者番号 (当市被保険者の場合)	1	1	0	0	0					
生 年 月 日	明治・大正・昭和			年			月		日	歳
事故等の内容										
	① 事故等にあった者						人	家族への説明		
	② ①のうち治療中の者						人			
③ ①のうち医療機関に入院している者						人	月 日 説明済み ・ 予定			
これまでの状況報告										
今後の対象者への 対応予定及び 再発防止策										
利用者の状況(いずれかに○)	骨折 ・ 負傷(やけど・誤えん・異食・誤薬を含む) ・ 死亡									
事故当時の職員の勤務状況										
報告者	氏 名					電話番号				
県事務所福祉課への報告 (どちらかに○)	報告済 ・ 地域密着型サービス事業所のため不要									

※提出先 美濃加茂市役所高齢福祉課 e-mail kourei@city.minokamo.lg.jp